

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Репьёвская средняя школа им. Героя Советского Союза Н.Ф.Карпова»

Рассмотрено и утверждено на  
Педагогическом Совете  
Протокол № 4 от 26.12.2018 г.

«Утверждаю»

Директор школы: М.В.Фролова  
Приказ № 4 -Д от 09.01.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о промежуточной аттестации, осуществлении текущего контроля**  
**успеваемости и перевода учащихся МОУ «Репьёвская СШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся, осуществлении текущего контроля их успеваемости и переводе (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы на каждом уровне школьного образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается *текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся*.

1.4. *Текущий контроль успеваемости учащихся* – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности по реализации соответствующей части образовательной программы школы, представленной в рабочей программе по учебному предмету.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания процесса обучения максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. *Промежуточная аттестация* – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой школы, со 2 по 11 класс.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся являются составной частью внутренней системы оценки качества образования в школе.

**2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся школы**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и ФкГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.2. Текущий контроль осуществляется учителями, реализующими соответствующую часть основной образовательной программы.

2.3. Порядок, содержание, формы, периодичность, количество обязательных видов текущего контроля успеваемости учащихся определяются рабочими программами и календарно-тематическим планированием учителей.

2.4. Содержательной и критериальной базой текущего контроля успеваемости учащихся выступают планируемые результаты освоения соответствующей образовательной программы, составляющие содержание блоков «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться» для каждой учебной программы.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. За точку отсчёта принимается необходимый для продолжения образования и реально достигаемый большинством обучающихся базовый уровень образовательных достижений. Достижение этого базового уровня интерпретируется как исполнение учащимся требований ФГОС (оценка «удовлетворительно»). Оценка индивидуальных образовательных достижений ведётся «методом сложения», при котором фиксируется достижение базового уровня и его превышение (оценки «хорошо», «отлично»). Это позволяет поощрять продвижения обучающихся, выстраивать индивидуальные траектории движения с учётом зоны ближайшего развития.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с рабочей программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.9. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Текущий контроль успеваемости учащихся, заболевших в период образовательной деятельности, осуществляется после коррекции знаний через 2 урока.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **3. Цели, формы и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы на каждом уровне школьного образования;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС соответствующего уровня общего образования;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить индивидуальные образовательные достижения и пробелы в освоении им соответствующей основной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- выявление динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки учащихся. Оценка результатов освоения учащимися образовательной программы осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования (в том числе семейного образования, образования по индивидуальному учебному плану и т.д), формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

- 3.3. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (во 2-9-х классах), четвертную (по усмотрению учителя) и полугодовую промежуточную аттестацию (в 10-11-х классах), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, модулю по итогам учебного года. Отметка выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа.
- 3.4. Формами промежуточной аттестации являются:
- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные работы, контрольные диктанты с грамматическим заданием, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
  - устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
  - комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.
- 3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Основным объектом, содержательной и критериальной базой промежуточной итоговой аттестации выступают планируемые результаты, составляющие содержание блоков «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться» для каждой программы предмета, курса.
- 3.6. Четвертные отметки выставляются при наличии трех и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии пяти и более текущих отметок за соответствующий период.
- 3.7. Четвертные, полугодовые отметки определяются как средний балл отметок за соответствующий период обучения.
- 3.8. Для учащихся, обучение которых проводится по индивидуальному учебному плану (в том числе по ускоренному обучению), сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
- 3.9. В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение творческих заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.
- 3.10. При пропуске учащихся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы с учетом учебного плана, на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей). *Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий. Результаты аттестационной диагностики, зачётов по предмету (предметам) выставляются в электронный журнал, и проводится аттестация данных учащихся.*
- 3.11. При наличии медицинского заключения, освобождающего учащегося от практической части по предмету «Физическая культура» по состоянию здоровья на весь учебный период, учащийся работает с теоретической частью программы по предмету, предложенной учителем, или над проектом. На основании данной работы выставляются отметки за четверть, полугодие, учебный год.
- 3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности является обязанностью учащегося. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
- 3.13. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в формах семейного образования, обучения по индивидуальному учебному плану и подобных формах образования, создают условия учащемуся для ли-

ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации в соответствии с Положением о порядке ознакомления родителей (законных представителей) с ходом и содержанием образовательной деятельности.

3.15. В случае несогласия учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с результатом промежуточной аттестации по предмету, они могут обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МОУ «Репьёвская СШ».

3.16. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся по заявлению родителей учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

– для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета школы.

#### **4. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

Перевод учащихся из класса в класс осуществляется следующим образом:

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

4.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Условный перевод предполагает перевод в следующий класс учащихся при получении начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

4.4. Условный перевод учащегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом школы.

4.5. Педагогическим советом на заседании, посвященном переводу учащихся в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода учащихся при получении начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

В протоколе педагогического совета указывается фамилия ученика, класс обучения, название предмета, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку; определяется срок ликвидации задолженности. На основании решения педагогического совета издаётся соответствующий приказ.

4.6. Родители (законные представители) условно переведенного учащегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объёме необходимого для освоения учебного материала в 10-дневный срок с даты неуспешного прохождения аттестации обучающимся.

4.7. Условно переведенные учащиеся зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета и приказа директора школы, их фамилии вносятся в списки классного журнала текущего года.

4.8. Учащиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о переводе учащегося, на основании которого директором школы издаётся приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

4.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по

индивидуальному учебному плану. Решение принимается педагогическим советом, на основании которого директором школы издаётся приказ.

4.11. Родители (законные представители) должны быть поставлены в известность о заседании педагогического совета не позднее, чем за три дня до его проведения.

4.12. Перевод учащихся 1-х классов во второй класс осуществляется на основании качественной оценки знаний, умений и универсальных учебных действий учащихся.

4.13. Решение об оставлении учащихся на второй год обучения в 1-ом классе может быть принято педагогическим советом школы только на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.14. Учащиеся переводных 2-8,10 классов, имеющие по всем учебным предметам, изучаемым в этих классах, отметки, соответствующие высшему баллу, награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

4.15. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов педагогический Совет школы принимает решение об их допуске к государственной итоговой аттестации.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Данное Положение обсуждается на педагогическом Совете, согласовывается с Советом школы и утверждается приказом директора школы.

5.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право Совет школы и педагогический Совет.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.4. После утверждения Положения или изменений, внесённых в него, текст Положения размещается на официальном сайте и на информационном стенде школы. До сведения педагогических работников Положение доносится под роспись.