



## **Планируемые результаты освоения учебного предмета.**

### **Личностные результаты:**

- принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- формирование навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально--нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

### **Предметные результаты по учебному предмету.**

#### Минимальный уровень:

- знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;
- производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец (с помощью учителя);
  - иметь представления о грамматических разрядах слов;
  - различать части речи по вопросу и значению;
  - использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
  - составлять различные конструкции предложений (с опорой на представленный образец);

- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с опорой на образец);
  - уметь находить в тексте однородные члены предложения;
  - различать предложения, разные по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
  - уметь выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
  - уметь оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец (с помощью учителя);
  - уметь писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
  - уметь составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 40- 45 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

#### Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и уметь их дифференцировать по существенным признакам;
  - уметь разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
  - уметь образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
  - уметь дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
  - уметь определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя; находить орфографические трудности в слове и решать орфографические задачи;

- уметь пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- уметь составлять простые распространенные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- уметь устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;
- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;
  - составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец;
  - различать предложения различные по цели высказывания;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста;
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
  - оформлять изученные виды деловых бумаг;
- уметь писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 55 слов);
- уметь писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 55 слов).

## Содержание учебного предмета.

*Звуки и буквы.* В 7 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

*Слово.* Изучение состава, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов различных по произношению, сходных по правописанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

*Части речи. Текст.* Большое внимание уделяется склонению имён существительных и прилагательных в единственном и во множественном числе, правописанию падежных окончаний. Обучающиеся должны уметь различать род, число, падеж прилагательного по роду, числу и падежу существительного и согласовывать прилагательное с существительным в роде, числе и падеже. При более углублённом знакомстве с частью речи «глагол» учатся определять число и время глагола. В 7 классе обучающиеся знакомятся с такой частью речи, как местоимение, учатся правильно употреблять их в речи.

*Предложение. Текст.* В 7 классе особое внимание уделяется точному интонированию предложений, выделению в них логического центра. Обучающиеся наблюдают за изменением смысла высказывания в зависимости от переноса логического ударения с одного слова на другое. С помощью осваиваемых языковых средств (части речи, словосочетание, предложение) обучаются конструировать разнообразные тексты. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки обучающихся с интеллектуальными нарушениями к самостоятельной жизни, к общению. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у них

умения построения простого предложения и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

*Связная речь.* Большое внимание в 7 классе уделяется формированию навыков связной письменной речи. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения.

В 7 классе обучающимся прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении, заявления, расписки и др.).

## Тематическое планирование.

№	Тема	Количество часов
	<b>Повторение. Звуки и буквы. Текст</b>	
1	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы. Разделительный мягкий и твердый знаки.	1
2	Правописание безударных гласных в словах. Правописание звонких и глухих согласных в словах. Звуки и буквы.	1
	<b>Предложение. Текст</b>	
3	Предложения нераспространенные и распространенные. Однородные члены предложения.	1
4	Распространение предложений однородными членами. Составление предложений с однородными членами.	1
5	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.	1
6	Обращение. Его место в предложении. Употребление обращений в диалоге.	1
7	Предложение. Деловое письмо. Адрес.	1
8	Диктант. Тема: «Звуки и буквы. Предложение». Работа над ошибками.	1
	<b>Состав слова. Текст</b>	
9	Корень. Однокоренные слова	1
10	Приставка. Суффикс. Окончание.	1
11	Безударные гласные в корне.	1
12	Звонкие и глухие согласные в корне. Правописание в корне.	1
13	Гласные и согласные в приставках	1
14	Разделительный твердый знак после приставок. Правописание в корне и в приставке.	1
15	Знакомство со сложными словами. Правописание сложных слов. Образование сложных слов	1
16	Диктант. Тема: «Состав слова». Работа над ошибками.	1
17	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом	1
18	Деловое письмо. Поздравление.	1
	<b>Части речи. Текст</b>	
19	Различение частей речи. Образование одних частей речи от других	1
	<b>Существительное</b>	
20	Значение существительных в речи. Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	1
21	Род и число имен существительных. Различие существительных мужского и женского рода с шипящей на конце. Правописание существительных с шипящей на конце	1
22	Существительные 1-го и 2-го склонения	1
23	Существительные 3-го склонения. Различие существительных 1, 2, 3-го склонений.	1
24	Ударные и безударные окончания существительные 1-го склонения	1
25	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием. Правописание безударных падежных окончаний существительные 1-го склонения.	1

26	Ударные и безударные окончания существительные 2-го склонения. Правописание безударных падежных окончаний существительные 2-го склонения	1
27	Ударные и безударные окончания существительные 3-го склонения. Правописание безударных падежных окончаний существительные 3-го склонения	1
28	Текст. Установление последовательности фактов в тексте.	1
29	Склонение существительных в единственном числе	1
30	Сочинение по данному плану и опорным словам.	1
	<b>Прилагательное</b>	
31	Значение прилагательного в речи. Использование прилагательных для сравнения предметов.	1
32	Согласование прилагательных с существительным в роде и числе. Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.	1
34	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах. Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1
35	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.	1
36	Изменение прилагательных женского рода по падежам. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах	1
37	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1
38	Диктант. Тема: «Прилагательное». Работа над ошибками.	1
	<b>Глагол</b>	
39	Значение глаголов в речи	1
40	Различение глаголов по временам. Изменение глаголов по временам.	1
41	Различение глаголов по числам. Изменение глаголов по числам	1
42	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	1
43	Различение окончаний глаголов женского и среднего рода у глаголов прошедшего времени.	1
44	Время и число глаголов. Закрепление знаний.	1
45	Текст. Составной план текста.	1
46	Понятие о неопределенной форме глагола.	1
47	Правописание глаголов в неопределенной форме. Постановка глаголов в неопределенную форму.	1
48	Использование частицы <i>не</i> в значении отрицания	1
49	Наблюдение за правописанием частицы <i>не</i> с глаголами. Правописание частицы <i>не</i> с глаголами	1
50	Глагол. Закрепление знаний.	1
51	Диктант. Тема: «Глагол» Работа над ошибками	1
	<b>Местоимение</b>	
52	Личные местоимения. Значение личных местоимений в речи.	1
53	Местоимения 1-го лица.	1
54	Местоимения 2-го лица.	1
55	Местоимения 3-го лица.	1

56	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам. Различение местоимений по лицам и числам	1
57	Личные местоимения. Закрепление знаний	1
58	Диктант. Тема: «Личные местоимения» Работа над ошибками	1
	<b>Предложение</b>	
59	Однородные члены предложения без союзов и с союзом и. Однородные члены предложения с союзами и, а, но.	1
60	Обращение. Знаки препинания при обращении.	1
61	Части сложного предложения. Знаки препинания в сложном предложении.	1
62	Составление сложных предложений	1
63	Коллективное сочинение по серии картинок.	1
	<b>Повторение</b>	
64	Состав слова. Правописание в приставках и корне	1
65	Существительное. Прилагательное. Глагол. Местоимение.	1
66	Контрольный диктант за год. Работа над ошибками	1