

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Репьёвская средняя школа им. Героя Советского Союза Н.Ф.Карпова»

Рассмотрено и утверждено на
Педагогическом Совете
Протокол № 1 от 29.08.2024г.

«Утверждено»

Директор школы _____ М.В.Фролова
Приказ № 111-Д от 09.09.2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛЕТНЕМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ
С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ**

Цели и основные задачи:

- Создание условий для духовного и физического развития детей
- Сохранение и укрепление здоровья детей
- Приобщение учащихся к выполнению общественно-полезных работ, привитию интереса к труду.

1. Общие положения

- 1.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием является клубным внешкольным учреждением для учащихся в возрасте от 7 до 15 лет для физического развития подростков, организации разного труда и отдыха детей
- 1.2. Летний оздоровительный лагерь организуется на время летних каникул органом Отдела образования.

2. Организация и основы деятельности

- 2.1. Летний оздоровительный лагерь открывается по решению учредителя на базе МОУ «Репьёвская СШ».
- 2.2. Требования к приемке лагеря определены действующими санитарными правилами и нормами № 42-125, утвержденными распоряжением Министерства здравоохранения
- 2.3. Летний оздоровительный лагерь комплектуется из числа воспитанников и по личному заявлению родителей, и с ними заключается двухсторонний договор
- 2.4. Сроки работы в лагере определяются в 21 день с учетом рекомендаций органов здравоохранения
- 2.5. В летнем оздоровительном лагере с учетом возраста и интересов детей создаются отряды численностью не более 25 человек
- 2.6. Лагерь определяет программу деятельности, распорядок дня, который утверждает Директор школы. На педагогическом Совете школы утверждается «Положение о ЛОЛ»

2.7. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

2.8. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, ответственный за организацию питания и воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.9. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение, на базе которого он организован.

2.10. Питание детей и подростков производится по примерному десятидневному меню с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.11. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется медицинской сестрой школы.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Штатное расписание лагеря утверждается директором школы.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и др. учреждениями.

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Для работы в лагере работнику необходимо пройти медицинский осмотр и гигиеническое обучение при необходимости.

Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

4.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни и не более 2^х дней без уважительной причины;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- ежедневно посещать лагерь согласно режиму работы лагеря;
- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя отряда.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря и воспитателей.

5.6. Организация походов и экскурсий проводится на основании соответствующих инструкций образовательного учреждения.

5.4. В лагере на базе МОУ «Репьёвская СШ» действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.8. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Лагерь содержится за счет средств муниципального и регионального бюджетов. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские и родительские средства.

7. Ответственность

7.1. Образовательное учреждение несёт ответственность:

— за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;

— за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;

— за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.